

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE LOCATION

Merci de compléter ce formulaire et de nous le retourner à [info@carignan.quebec](mailto:info@carignan.quebec). Les demandes seront traitées selon l'ordre de réception des courriels et en fonction de la date désirée.

Notes importantes :

- Nous ne prenons pas de location à moins de 10 jours ouvrables de la date de l'évènement ;
- Durant la période estivale (17 juin au 8 septembre), seule la patinoire couverte peut être louée pour des activités sportives selon l'horaire établi ;
- Toutes nos salles sont fermées du 23 décembre au 2 janvier inclusivement de chaque année.

Salle/plateau désiré (pour les détails au niveau de la description des salles, des coûts, etc. veuillez consulter la page web [ici](#)) :

- Centre multifonctionnel
- Gymnase Carignan-Salières
- Gymnase du Parchemin et salle polyvalente
- Patinoire couverte
- Maison des générations Ginette-Grenier (*rière de lire la politique d'accès afin de connaître les dates et heures où cette salle est disponible*)

Nom de la personne contact : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Nom et adresse du résident de Carignan\*, le cas échéant :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**\*obligatoire pour la location de la Maison des générations Ginette-Grenier**

Date de la location (pour vous assurer d'obtenir une date, il est conseillé de proposer plusieurs dates possibles de location):

Premier choix : \_\_\_\_\_

Deuxième choix (facultatif) : \_\_\_\_\_

Troisième choix (facultatif) : \_\_\_\_\_

Heures de la location (entre 8 h et 2 h du matin). Attention, l'heure de début de la location doit commencer dès que la première personne arrive à la salle, donc inclure le temps pour le traiteur, décoration, etc. si nécessaire :

Entre \_\_\_\_\_ et \_\_\_\_\_

Raison de la location : \_\_\_\_\_

Nombre de personnes attendues : \_\_\_\_\_

**(Pour le Centre multifonctionnel seulement)** Type de montage (banquet, chaises en rangées, etc.) :

---

---

---

**(Pour le Centre multifonctionnel seulement)** Besoin d'une scène ?

- Non  
 Oui (nous vous confirmerons la possibilité de monter une scène lors de votre évènement)

Grandeur désirée :

- 8'x8'  
 16'x8'  
 39'x20'  
 Autre (précisez) : \_\_\_\_\_

Consommation d'alcool\* :

- Oui  
 Non

\*Permis d'alcool obligatoire pour tout évènement ouvert au public et pour tout évènement (public ou privé) de plus de 200 personnes

\_\_\_\_\_ Signature

\_\_\_\_\_ Date de la demande