

FORMULAIRE DE DEMANDE DE LOCATION

Merci de compléter ce formulaire et de nous le retourner à info@carignan.quebec. Les demandes seront traitées selon l'ordre de réception des courriels et en fonction de la date désirée.

Notes importantes :

- Nous ne prenons pas de location à moins de 10 jours ouvrables de la date de l'évènement ;
- Durant la période estivale (17 juin au 8 septembre), seule la patinoire couverte peut être louée pour des activités sportives selon l'horaire établi ;
- Toutes nos salles sont fermées du 23 décembre au 2 janvier inclusivement de chaque année.

Salle/plateau désiré (pour les détails au niveau de la description des salles, des coûts, etc. veuillez consulter la page web [ici](#)) :

- Centre multifonctionnel
- Gymnase Carignan-Salières
- Gymnase du Parchemin et salle polyvalente
- Patinoire couverte
- Maison des générations Ginette-Grenier (*rière de lire la politique d'accès afin de connaître les dates et heures où cette salle est disponible*)

Nom de la personne contact : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

Nom et adresse du résident de Carignan*, le cas échéant :

***obligatoire pour la location de la Maison des générations Ginette-Grenier**

Date de la location (pour vous assurer d'obtenir une date, il est conseillé de proposer plusieurs dates possibles de location):

Premier choix : _____

Deuxième choix (facultatif) : _____

Troisième choix (facultatif) : _____

Heures de la location (entre 8 h et 2 h du matin). Attention, l'heure de début de la location doit commencer dès que la première personne arrive à la salle, donc inclure le temps pour le traiteur, décoration, etc. si nécessaire :

Entre _____ et _____

Raison de la location : _____

Nombre de personnes attendues : _____

(Pour le Centre multifonctionnel seulement) Type de montage (banquet, chaises en rangées, etc.) :

(Pour le Centre multifonctionnel seulement) Besoin d'une scène ?

- Non
 Oui (nous vous confirmerons la possibilité de monter une scène lors de votre évènement)

Grandeur désirée :

- 8'x8'
 16'x8'
 39'x20'
 Autre (précisez) : _____

Consommation d'alcool* :

- Oui
 Non

*Permis d'alcool obligatoire pour tout évènement ouvert au public et pour tout évènement (public ou privé) de plus de 200 personnes

Signature

Date de la demande